

GUIDE DE NORMES GRAPHIQUES



## TABLE DES MATIÈRES

Présentation du logo	1
Versions officielles du logo	2
Couleurs	3
Espace de protection du logo	4
Format minimum	5
Typographie	6
Utilisations à proscrire	7
Plateforme visuelle	8
Normes d'utilisation de la papeterie	9
Signature courriel	.11
Conditions d'utilisation	.12
	Présentation du logo  Versions officielles du logo  Couleurs  Espace de protection du logo  Format minimum  Typographie  Utilisations à proscrire  Plateforme visuelle  Normes d'utilisation de la papeterie  Signature courriel  Conditions d'utilisation

## PRÉSENTATION DU LOGO

C'est avec beaucoup de fierté que Eocycle présente sa nouvelle image de marque! Nous avons repensé notre logo pour exprimer mieux que jamais notre mission, qui consiste à offrir au monde rural l'indépendance énergétique par le développement de solutions éoliennes rentables et sans tracas.

Les lettres solides assoient notre crédibilité, alors que notre symbole tout en rondeur amène un vent de fraîcheur et du mouvement dans une industrie relativement conservatrice.



# **O2**VERSIONS OFFICIELLES DU LOGO

Le logo en couleur, avec ou sans signature, constitue la version officielle du logo à privilégier en tout temps.

Pour faire face à toute possibilité graphique, il existe également un logo en version monochrome et un autre en version renversée.



Il est strictement interdit de modifier en tout ou en partie toutes composantes du logo de Eocycle.

### VERSIONS PRINCIPALES DU LOGO - À UTILISER EN PRIORITÉ



version sans signature



version avec signature française



version avec signature anglaise

### VERSIONS ALTERNATIVES DU LOGO - À UTILISER EN CAS D'EXCEPTION SEULEMENT

VERSION EN NOIR ET BLANC



VERSION RENVERSÉE (sur un fond de couleur foncée)



### **COULEURS OFFICIELLES DU LOGO**

## O3 COULEURS

Deux couleurs composent la version officielle du logo de Eocycle alors qu'une troisième couleur, le vert pâle, offre davantage de possibilités graphiques.



Il est strictement interdit de modifier la composition de ces couleurs.



RECETTE CMYK C94 M0 Y48 K0

RECETTE RGB R0 G171 B159

**PANTONE** 3285C | 3285U



RECETTE CMYK C100 M18 Y12 K59

> RECETTE RGB R0 G79 B107

**PANTONE** 309C | 309U

### COULEUR SECONDAIRE DE MISE EN PAGE



RECETTE CMYK C30 M0 Y100 K0

**RECETTE RGB R**191 **G**215 **B**48

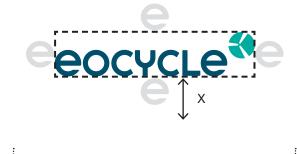
**PANTONE** 2292C | 2292C

# ESPACE DE PROTECTION DU LOGO

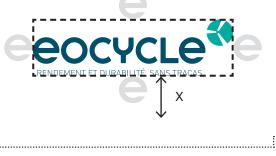
Il importe de préserver la zone de dégagement déterminée autour de notre logo afin de maximiser son impact visuel et d'en faciliter la reconnaissance.

Tel qu'illustré ci-contre, selon l'utilisation souhaitée, l'espace de protection correspond à la hauteur ou la largeur de la lettre « e » du logo.

### ESPACE DE PROTECTION



logo sans signature



logo avec signature

### O5 FORMAT MINIMUM

Pour assurer une lisibilité optimale du logo ainsi que de la signature, il ne faut jamais utiliser le logo en deçà de 1,75 pouces.



La largeur minimum du logo est de 1,75 po.



Exemple de la grandeur réelle réduite du logo à 1,75 po de largeur.

# **O6**TYPOGRAPHIE

Principal véhicule de nos messages, la typographie est un élément central de notre image. Une utilisation conforme et continue des polices typographiques sélectionnées assure cohérence et homogénéité entre nos diverses communications.

POLICE DE TRAVAIL BUREAUTIQUE (MAC ET PC)

Arial Regualr

AaBbCcDd1234 AaBbCcDd1234

**Arial Bold** 

AaBbCcDd1234 AaBbCcDd1234 POLICE POUR OUTILS DE COMMUNICATION IMPRIMÉES

ELKWOOD REGULAR (TITRES)

AABBCCDD1234 AABBCCDD1234

Helvetica Neue Light

AaBbCcDd1234 AaBbCcDd1234

Helvetica Neue Roman

AaBbCcDd1234 AaBbCcDd1234

Helvetica Neue Medium

AaBbCcDd1234 AaBbCcDd1234

Helvetica Neue Bold

AaBbCcDd1234 AaBbCcDd1234

**Helvetica Neue Black** 

AaBbCcDd1234 AaBbCcDd1234 POLICE POUR PROJETS WEB

Righteous (titres)

AaBbCcDd1234 AaBbCcDd1234

Roboto Light

AaBbCcDd1234 AaBbCcDd1234

Roboto Regular

AaBbCcDd1234 AaBbCcDd1234

Roboto Medium

AaBbCcDd1234 AaBbCcDd1234

Roboto Bold

AaBbCcDd1234 AaBbCcDd1234

**Roboto Black** 

AaBbCcDd1234
AaBbCcDd1234

# **O7**UTILISATIONS À PROSCRIRE

### **IMPORTANT**

Notre logo doit toujours être reproduit à partir du fichier original afin d'en préserver l'intégrité.

#### **RECOMMANDATION**

Il est fortement recommandé de faire approuver par notre responsable interne les épreuves de conception ou d'impression produites par nos fournisseurs ou partenaires.



L'espace et la disposition entre le mot Eocycle, le symbole et la signature doit toujours rester le même.



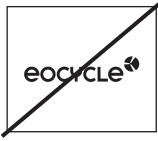
Ne jamais modifier les proportions du logo.



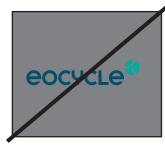
Ne jamais placer le logo principal sur une photo foncée. Utilisez plutôt la version renversée.



Ne jamais effectuer de rotation du logo.



Ne jamais modifier les couleurs du logo.



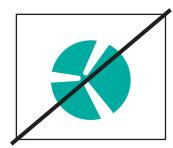
Ne jamais placer le logo sur un fond coloré ou foncé. Il doit toujours être positionné sur un fond blanc ou neutre pâle.



Il est toujours souhaitable d'utiliser la version vectorielle du logo. Si celle-ci n'est pas disponible, assurez-vous d'utiliser le logo en résolution optimale.



Ne pas effectuer de substitution de police de caractères.



Ne jamais placer uniquement le symbole comme logo.

# O8 PLATEFORME VISUELLE

Les différentes déclinaisons d'outils doivent mettre en valeur le professionnalisme d'Eocycle et sa nouvelle essence de marque, la simplicité.

Les déclinaisons présentées ci-contre constituent les bases d'une plateforme visuelle. Toutes évolutions de ces idées sont les bienvenues, tant que l'esprit du concept est conservé.













NORMES D'UTILISATION DE LA PAPETERIE

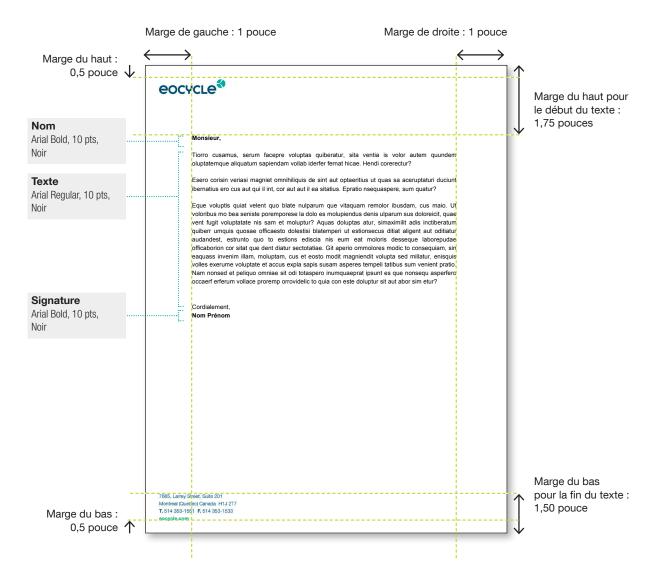




## NORMES D'UTILISATION DE LA PAPETERIE

Un gabarit Word officiel a été créé pour les communications internes et externes. Vous pouvez transformer ce dernier en PDF pour un envoi électronique.

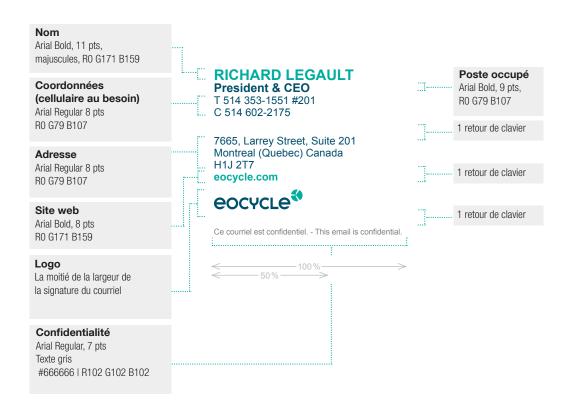
Le montage ci-présenté indique les marges de dégagement à respecter pour la préparation du document, qu'il soit imprimé ou numérique.



# SIGNATURE COURRIEL

Une signature courriel a été développée afin de bien uniformiser les envois internes et externes.

Les normes ci-présentées doivent être appliquées pour créer les signatures de courriel individuelles.



### **NOTE**

La grosseur de la police peut varier d'un logiciel à l'autre. Ajustez-la proportionnellement en tenant compte de la grosseur de la typographie utilisée dans votre courriel.

## CONDITIONS D'UTILISATION

L'image de marque de Eocycle est une propriété privée. Toute reproduction en tout ou en partie sans autorisation explicite de Eocycle est strictement interdite.

Tout organisme, entreprise, fournisseur, sous-traitant ou collaborateur de Eocycle qui utilise l'image de marque doit préalablement obtenir le consentement de la société avant la reproduction sur un document ou une pièce de communication.

Pour toute question sur l'utilisation ou la reproduction de l'image de marque, veuillez contacter :

### **Eocycle**

7665, rue Larrey, Suite 201 Montréal (Québec) Canada H1J 2T7

marketing@eocycle.com 514 353-1551 eocycle.com

